



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ



เปิดให้บริการผ่านระบบ e-Service จำนวน ๒๒ งานบริการ
ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้นไป
เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในพื้นที่

งานบริการเพื่อประชาชน
จำนวน ๑๖ งานบริการ

งานบริการผู้ประกอบการ
ธุรกิจ/SME จำนวน ๒ บริการ

งานบริการด้านแรงงานหรือส่งเสริม
การมีงานทำ จำนวน ๔ บริการ

“e-Service สะดวก รวดเร็ว ประหยัดค่าใช้จ่าย”

สามารถติดต่อรับบริการและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ

โทร.๐๔๒-๒๑๕๕๗๘

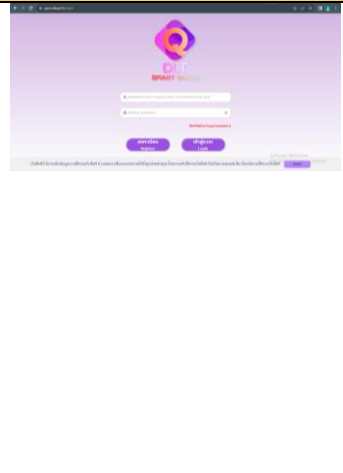

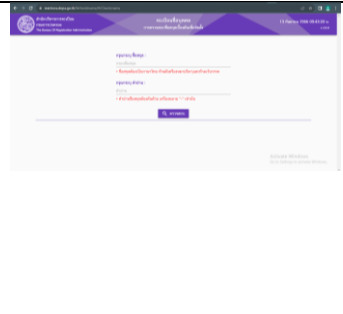
แผนการดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการร่วม ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ




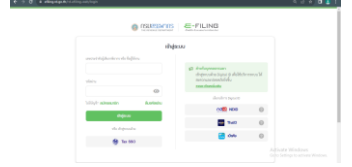


ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗)

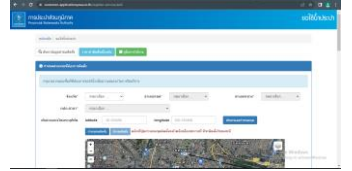




ที่	กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	อปท.รับฟังการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการฯจาก สส.	↔											
๒.	อปท. ดำเนินการจัดการประชุมหน่วยงานในสังกัด เพื่อวางแผนการดำเนินการ อาทิ -การมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ/เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการร่วม -การจัดเตรียมสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ และอื่นๆ ตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๑๒/ว๘๙๖๓ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ -การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์การเปิดศูนย์บริการร่วมฯ (ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖)	↔											
๓.	อปท.ดำเนินการเปิดศูนย์บริการร่วมฯ(ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖)พร้อมรายงานผลการเปิดศูนย์บริการร่วม ให้อำเภอ/สสจ.ทราบ(ภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗)		↔										
๔.	อปท.ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการของศูนย์บริการร่วมฯผ่านระบบ INFO ครั้งที่ ๑ (ไตรมาสที่๑ ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖)			↔									
๕.	อปท.ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการของศูนย์บริการร่วมฯผ่านระบบ INFO ครั้งที่ ๒ (ไตรมาสที่๒ ภายในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗)				↔								
๖.	อปท.ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการของศูนย์บริการร่วมฯผ่านระบบ INFO ครั้งที่ ๓ (ไตรมาสที่๓ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗)						↔						
๗.	อปท.ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการของศูนย์บริการร่วมฯผ่านระบบ INFO ครั้งที่ ๔ (ไตรมาสที่๔ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)									↔			




คู่มือการให้บริการของศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)

ลำดับ	งานบริการ	ขั้นตอนดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	เว็บไซต์	หน้าเว็บไซต์
งานบริการเพื่อประชาชน					
1	จองคิวทำใบขับขี่	<ol style="list-style-type: none"> ดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน DLT Smart Queue หรือเข้าไปที่เว็บกรมการขนส่งทางบก เลือกการใช้งานด้วยบัตรประชาชนหรือพาสปอร์ต เลือกสำนักงานขนส่งที่ต้องการติดต่อ และเลือกงานใบอนุญาต เลือกวันและเวลาที่สะดวกเข้าไปดำเนินการ แล้วกดยืนยันการจอง ระบบจะขึ้นใบนัดที่แสดงเป็น QR code เพื่อเป็นหลักฐานแสดงต่อเจ้าหน้าที่ 	กรมการขนส่งทางบก โทรศัพท์ 02-277-8888 หรือ 1584	https://gecc.dlt.go.th/	
2	ขอเลขทะเบียนรถ	<ol style="list-style-type: none"> เข้าไปที่เว็บไซต์กรมการขนส่งทางบก จากนั้นกดคลิกที่จองหมายเลขทะเบียน จากนั้นกดที่ ยอมรับหลักเกณฑ์การจองเลขทะเบียนรถ เลือกประเภทรถยนต์ที่ต้องการจะจองเลขทะเบียน กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน เมื่อจองแล้วจะขึ้นข้อมูลเพื่อยืนยันการจอง ตรวจผลการจองทะเบียนรถยนต์ 	กรมการขนส่งทางบก โทรศัพท์ 02-277-8888 หรือ 1584	https://reserve.dlt.go.th/reserve/	
3	ตรวจสอบชื่อสกุลเบื้องต้น	<ol style="list-style-type: none"> เข้าไปที่เว็บไซต์ www.bora.dopa.go.th กรอกชื่อสกุลที่จะจัดตั้ง กรอกคำอ่านชื่อสกุล กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน เมื่อจองแล้วจะขึ้นข้อมูลเพื่อยืนยันการจอง ตรวจผลการจองทะเบียนรถยนต์ 	กรมการปกครอง โทรศัพท์ 02-221-8150 หรือ 1548	https://stat.bora.dopa.go.th/Wcheckname/#/CheckLname	

ลำดับ	งานบริการ	ขั้นตอนดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	เว็บไซต์	หน้าเว็บไซต์
4	ระบบค้นหารูปแปลงที่ดิน	1. เข้าไปที่เว็บไซต์ www.landsmaps.dol.go.th 2. เลือกจังหวัด อำเภอ 3. กรอกเลขที่โฉนด และกดค้นหา	กรมที่ดิน โทรศัพท์ 02-141-5555	https://landsmaps.dol.go.th/	
5	ติดตามสถานะคดี	1. เข้าไปที่เว็บไซต์ 2. ลงทะเบียนผู้ใช้งาน 3. กรอกรายละเอียดที่กำหนด	กรมบังคับคดี โทรศัพท์ 02-881-4999	https://ledwebsite.led.go.th/ledweb/led/web/system/WEB1I010Action.do	
6	ตรวจสอบสิทธิสวัสดิการสังคม	1. เข้าไปที่ระบบฐานข้อมูลสวัสดิการทางสังคม 2. กรอกเลขประชาชน 13 หลัก และกดค้นหา	กรมบัญชีกลาง โทรศัพท์ 02-127-7000	https://govwelfare.cgd.go.th/welfare/check	
7	ระบบตรวจสอบสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาล	1. เข้าไปที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง 2. กรอกเลขประชาชน 13 หลัก และกดค้นหา	กรมบัญชีกลาง โทรศัพท์ 02-127-7000	https://mbdb.cgd.go.th/wel/	
8	ขอรับกล้าไม้ออนไลน์	1. เปิดเว็บไซต์สวนผลิตกล้าไม้ เลือก การจองกล้าไม้ 2. ลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ (รอเจ้าหน้าที่อนุมัติ) 3. กรอกข้อมูลการจองต้นไม้ 4. กดปุ่มยืนยันการจอง 5. รอเจ้าหน้าที่แจ้งเลขที่การจองและวันเวลาในการเข้ารับ กล้าไม้ทาง e-mail	กรมป่าไม้ 02-561-4292	http://fp.forest.go.th/rfd_app/rfd_nursery/app/index.php	
9	ขอรับสารเร่ง พด. หญ้าแฝก และเมล็ดพันธุ์พืช ปุ๋ยสด	1. ลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ (รอเจ้าหน้าที่อนุมัติ) 2. กรอกข้อมูลการจอง 3. กดปุ่มยืนยันการจอง	กรมพัฒนาที่ดิน โทรศัพท์ 02-562-5100	http://sql.ddd.go.th/service/	

ลำดับ	งานบริการ	ขั้นตอนดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	เว็บไซต์	หน้าเว็บไซต์
10	ขอมีบัตรประจำตัว คนพิการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. เข้าไปที่ระบบคำขอมีบัตรผู้พิการ 2. กรอกเลขประชาชน 13 หลัก และกดตรวจสอบ 	กรมส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิตคนพิการ โทรศัพท์ 02-354-3388	https://efiling.dep.go.th/form-chk-idcard	
11	ยื่นภาษีรายได้บุคคล ธรรมดา	<ol style="list-style-type: none"> 1. เข้าไปที่เว็บไซต์ https://efiling.rd.go.th/ 2. ดึงข้อมูลคาลดหย่อนอัตโนมัติ 3. ตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว และใส่สถานะ 4. ระบุข้อมูลตามแหล่งที่มาของรายได้ 5. กรอกรายได้ทั้งปีตามใบ 50 ทวิ 6. ตรวจสอบคาลดหย่อนทั้งหมด 7. ตรวจสอบข้อมูลทั้งหมด 8. กดยืนยันการยื่นแบบ 	กรมสรรพากร โทรศัพท์ 02-272-8000	https://efiling.rd.go.th/rd-efiling-web/login	
12	ติดตามการขอคืนภาษี ภ.ง.ด 91/90	<ol style="list-style-type: none"> 1. เข้าไปที่ระบบ My Tax account 2. ตรวจสอบและเตรียมยื่นภาษีบุคคลธรรมดา 3. ตรวจสอบประวัติการยื่นภาษีแบบ 90/91 4. นำส่งเอกสารประกอบการคืนภาษี 5. ตรวจสอบสถานการณืขอคืนภาษี 6. พิมพ์แบบ/ใบเสร็จรับเงิน 	กรมสรรพากร โทรศัพท์ 02-272-8000	https://efiling.rd.go.th/rd-efiling-web/authen/MTA2	
13	ติดตั้งประปา ในเขตนนทบุรี สมุทรปราการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. เข้าไปที่เว็บไซต์ 2. ลงทะเบียนเข้าใช้งาน 3. กรอกรายละเอียดที่กำหนด 4. รอเจ้าหน้าที่ยืนยันข้อมูล 	การประปานครหลวง โทรศัพท์ 02-504-0123 หรือ 1125	https://eservicesapp.mwa.co.th/	

ลำดับ	งานบริการ	ขั้นตอนดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	เว็บไซต์	หน้าเว็บไซต์
14	ขอใช้น้ำประปา ในเขตต่างจังหวัด	1. เข้าไปที่เว็บไซต์ 2. ลงทะเบียนเข้าใช้งาน 3. กรอกรายละเอียดที่กำหนด 4. รอเจ้าหน้าที่ยืนยันข้อมูล	การประปาส่วนภูมิภาค โทรศัพท์ 02-551-8576 หรือ 1662	https://customer-application.pwa.co.th/register-service/add	
15	ขอใช้ไฟฟ้า ในเขตนนทบุรี สมุทรปราการ	1. เข้าไปที่เว็บไซต์ 2. ลงทะเบียนเข้าใช้งาน 3. กรอกรายละเอียดที่กำหนด 4. รอเจ้าหน้าที่ยืนยันข้อมูล	การไฟฟ้านครหลวง โทรศัพท์ 02-348-5000 หรือ 1130	https://eservice.mea.or.th/measy/main.jsf	
16	ขอใช้ไฟฟ้า ในเขตต่างจังหวัด	1. เข้าไปที่เว็บไซต์ 2. ลงทะเบียนเข้าใช้งาน 3. กรอกรายละเอียดที่กำหนด 4. รอเจ้าหน้าที่ยืนยันข้อมูล	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โทรศัพท์ 02-589-0100 ถึง 1 หรือ 1129	https://peacos.pea.co.th/	
งานบริการผู้ประกอบการ/SMEs					
17	ลงทะเบียนผู้ค้ากับ ภาครัฐ	1. เข้าไปที่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ 2. เข้าสู่เมนูการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ 3. เข้าสู่เมนูลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ 4. กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์ม 5. กดลงทะเบียน	กรมบัญชีกลาง โทรศัพท์ 02-127-7000	http://www.gprocurement.go.th/new_index.html	
18	แจ้งโรคระบาดสัตว์	1. เข้าไปที่ระบบสารสนเทศเพื่อการเฝ้าระวังโรคระบาดสัตว์ 2. เข้าสู่เมนูแจ้งโรคระบาดสัตว์จากประชาชน 3. กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์ม 4. กดบันทึกข้อมูล	กรมปศุสัตว์ โทรศัพท์ 02-653-4444 ต่อ 4144-4145	http://esmartsur.net/INFORM.aspx	

ลำดับ	งานบริการ	ขั้นตอนดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	เว็บไซต์	หน้าเว็บไซต์
งานบริการด้านแรงงานหรือส่งเสริมการมีงานทำ					
19	ขึ้นทะเบียนคนว่างงาน	<ol style="list-style-type: none"> สมัครสมาชิก และเข้าสู่ระบบ เข้าสู่เมนูขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน ตรวจสอบข้อมูล บันทึกการขึ้นทะเบียน ตรวจสอบงานแนะนำ พิมพ์หนังสือรับรอง 	กรมการจัดหางาน โทรศัพท์ 02-247-9423 หรือ 1694	https://e-service.doe.go.th/	
20	ระบบค้นหาการทำงาน และคนหางาน (Smart Job Center)	<ol style="list-style-type: none"> เลือกประเภทงานที่ต้องการ กรอกตำแหน่งงาน เลือกจังหวัด และกดค้นหา 	กรมการจัดหางาน โทรศัพท์ 02-247-9423 หรือ 1694	https://smartjob.doe.go.th/	
21	ขึ้นทะเบียน ผู้ประกันตน มาตรา 40	<ol style="list-style-type: none"> กรอกข้อมูลส่วนตัว รายละเอียดข้อมูลติดต่อ เลือกรูปแบบเงินสมทบที่จะต้องจ่ายเป็นรายเดือนทุกเดือน มี 3 ทางเลือก สิทธิประโยชน์และความคุ้มครองแตกต่างกัน เลือกว่าเป็น ข้าราชการบำนาญหรือไม่นับ รอ SMS ยืนยันการสมัคร เมื่อได้รับ SMS แล้ว ให้จ่ายเงินค่าลงทะเบียน ที่เคาน์เตอร์เซอร์วิส โลตัส บิ๊กซี ธนาคารกรุงไทย ธนาคารกรุงศรี ธ.ก.ส. ตู้บุญเติม CanPay Shopee Pay หรือจุดบริการที่สัญลักษณ์ เมื่อชำระเงินแล้ว ต้องเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ เนื่องจากสิทธิเป็นผู้ประกันตน มาตรา 40 จะเริ่มตั้งแต่วันที่ชำระเงินเป็นต้นไป 	สำนักงาน ประกันสังคม โทรศัพท์ 02-956-2345 หรือ 1506	https://www.sso.go.th/section/40_regist/	

ลำดับ	งานบริการ	ขั้นตอนดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	เว็บไซต์	หน้าเว็บไซต์
22	ขอรับประโยชน์ทดแทน กรณีว่างงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. เข้าไปที่ระบบสมาชิกผู้ประกันตน 2. สมัครสมาชิก 3. กรอกรหัสผู้ใช้งาน (เลขประจำตัวประชาชน) 4. กรอกรหัสผ่าน 5. เข้าสู่ระบบ 	<p>สำนักงานประกันสังคม</p> <p>โทรศัพท์ 02-956-2345 หรือ 1506</p>	https://www.sso.go.th/wpr/main/login	