



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ อำเภอบ้านฝ้าย จังหวัดอุดรธานี จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ ประกอบกับมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๘, ๑๙, และ ๒๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภททักษะ

- พนักงานขับรถยนต์ สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

- นักการภารโรง สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

- คนงานประจำรถขยะ สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ อัตราค่าตอบแทนที่ได้รับ

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ อัตราเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราว อัตราเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

- ตำแหน่ง นักการภารโรง อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราว อัตราเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

- ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราว อัตราเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ และรวมค่าครองชีพซึ่งเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันรับสมัคร)

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

/(๔) ไม่เป็น...

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรค ดังต่อไปนี้

- โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- วัณโรคในระยะอันตราย
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือการสอบเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและไม่อนุญาตให้เข้าสอบคัดเลือกในครั้งนี้ ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม เรื่อง ห้ามพระภิกษุสามเณรเรียนวิชาชีพหรือสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ พ.ศ. ๒๕๓๘ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของพนักงานจ้าง (รายละเอียดตาม ผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้)

๓. ระยะเวลาการจ้าง

๓.๑ พนักงานจ้างประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) ไม่เกินคราวละ ๔ ปี โดยอาจมีการต่อระยะเวลาการจ้างได้อีกตามความเหมาะสมหรือความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ

๓.๒ พนักงานจ้างประเภท พนักงานจ้างทั่วไป คราวละ ๑ ปี โดยอาจมีการต่อระยะเวลาการจ้างได้อีกตามความเหมาะสมหรือความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัคร ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการหรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ โทร ๐-๔๒๒๑-๙๙๗๘

๕. หลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

- | | |
|---|--------------|
| (๑) ใบสมัคร (ขอรับได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) สำเนาทะเบียนผลการเรียน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุบัตร) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๓ ใบ |
| (๖) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๗) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญ (ส.ต.๙) ทะเบียนสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๘) สำเนาใบอนุญาตขับขี่ยานยนต์ประเภท ๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ ฉบับ สำหรับผู้สมัคร ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ | |
| (๙) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) | |

หมายเหตุ

๑. เอกสารที่เป็นสำเนาให้ถ่ายสำเนาเป็นกระดาษ เอ ๔ ทุกฉบับและให้ผู้สมัครรับรองด้วยตนเองทุกฉบับ
๒. เอกสารตัวจริงไม่ต้องรับรองสำเนา
๓. ใบรับรองแพทย์ แพทย์ผู้ออกใบรับรองต้องเป็นโรงพยาบาลของรัฐเท่านั้น

๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๗. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร คนละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) เมื่อสมัครแล้วค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๘. กำหนดวันคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ และจะทำการสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ อำเภอบ้านฝ้อ จังหวัดอุดรธานี

๙. หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างโดยยึดหลักสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ กำหนด ประกอบด้วยความรู้ในเรื่องที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคล ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง

/ต่อการ...

ต่อการปฏิบัติงาน และคุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน (รายละเอียดตาม ภาคผนวก ก, ภาคผนวก ข แนบท้ายประกาศนี้) ทั้งนี้ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนการประเมิน สมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจ้างจะถือตามลำดับคะแนนที่ทำได้

๑๐. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

กำหนดประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่ได้ ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี และทางเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ www.bankholocal.go.th โดยขึ้นบัญชีไว้เป็นระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศ ขึ้นบัญชี เว้นแต่กรณีมีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๑. การจ้างและการแต่งตั้ง

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการจ้างโดยเรียงตามลำดับในประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร แยกตามตำแหน่งที่สรรหาและเลือกสรร ทั้งนี้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี (ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี) แล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางพิมพ์พกานต์ ชาวค้อ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ

ภาคผนวก ก

หน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ความรู้ความสามารถที่ต้องการ
และอัตราค่าตอบแทน แขนงทำยประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (รถหกล้อ)
ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)
หน้าที่ความรับผิดชอบ

ขับรถยนต์ (รถหกล้อ) บำรุงรักษาเครื่องยนต์เบื้องต้น ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าวหรือปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รับผิดชอบขับรถยนต์ (รถหกล้อ) ดูแลทำความสะอาด ตรวจสอบสภาพรถยนต์ โรงเก็บรถยนต์และเครื่องยนต์ ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ เก็บรักษาอุปกรณ์รถยนต์ ลงบันทึกการใช้และการซ่อมแซมรถยนต์ ทุกครั้งแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
- มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับรถชนิดที่ ๒ จากกรมการขนส่งทางบก
- ได้ปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขับรถยนต์ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงาน

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๔ ปี

ภาคผนวก ก

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ความรู้ความสามารถที่ต้องการ และ
อัตราค่าตอบแทน แขนงท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อตำแหน่ง นักการภารโรง
ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติงานเปิด-ปิด สำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล เปิด-ปิดไฟฟ้า กำจัดขยะทุกวัน
ทำความสะอาดบริเวณอาคารและสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ การทำความสะอาดรอบอาคารสำนักงาน
ดูแลรักษาต้นไม้ สนามหญ้า และดูแลซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

ภาคผนวก ก

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ความรู้ความสามารถที่ต้องการ และ
อัตราค่าตอบแทน แนวนโยบายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคาร บ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไป
ทำลายยังที่ทำลายและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รับผิดชอบจัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคาร บ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไป
ทำลายยังที่ทำลายและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
๒. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

ภาคผนวก ข

หลักเกณฑ์การเลือกสรร แบนทำยประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ลงวันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักสูตรและวิธีการทดสอบสมรรถนะ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (๑๐๐ คะแนน) ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ

๑. วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยสรุปความหรือจับประเด็นในข้อความ
เรื่องราวตลอดจนวิเคราะห์เหตุผล สถานการณ์ข่าวสารทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และข้อมูลพื้นฐานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ

๒. ความสามารถในการใช้ภาษา

ข. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) แยกเป็นวิชาความรู้ความสามารถในการ
ปฏิบัติงานของตำแหน่งที่เปิดสอบ

(๑) พระราชบัญญัติจราจรทางบกและพระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒

(๒) เครื่องหมายจราจร

(๓) การบำรุงรักษารถยนต์

(๔) ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา
ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใด
เพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
ในหน้าที่ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคม
สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น หรือทดสอบทักษะในงานที่จะปฏิบัติ

ง. สอบปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบการขับรถยนต์ (รถหกล้อ)

ภาคผนวก ข

หลักเกณฑ์การเลือกสรร แบบทำายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักสูตรและวิธีการทดสอบสมรรถนะ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง นักการภารโรง

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (๑๐๐ คะแนน) ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ

๑. วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยสรุปความหรือจับประเด็นในข้อความ เรื่องราวตลอดจนวิเคราะห์เหตุผล สถานการณ์ข่าวสารทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และข้อมูลพื้นฐานของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ

๒. ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป

๓. ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสม

ข. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) แยกเป็นวิชาความรู้ความสามารถในการ ปฏิบัติงานของตำแหน่งที่เปิดสอบ

๑. ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติ การทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติม อีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกอย่างอื่น หรือทดสอบทักษะในงานที่จะปฏิบัติ เช่น คอมพิวเตอร์ การจัดทำบัญชีขั้นพื้นฐาน เป็นต้น

ภาคผนวก ข

หลักเกณฑ์การเลือกสรร แบบทำายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักสูตรและวิธีการทดสอบสมรรถนะ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (๑๐๐ คะแนน) ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ

๑. วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยสรุปความหรือจับประเด็นในข้อความ เรื่องราวตลอดจนวิเคราะห์เหตุผล สถานการณ์ข่าวสารทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และข้อมูลพื้นฐานของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค้อ

๒. ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป

๓. ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสม

ข. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) แยกเป็นวิชาความรู้ความสามารถในการ ปฏิบัติงานของตำแหน่งที่เปิดสอบ

๑. ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติ การทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติม อีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกอย่างอื่น หรือทดสอบทักษะในงานที่จะปฏิบัติ
